

39058 Sarnthein
Spitalweg 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
MwSt. – Steuern. 01482180211



39058 Sarentino
Vicolo Ospedale 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
Part. IVA. – cod. fisc. 01482180211

Prot. Nr. 087 ml

Bezug - Risposta a nota n.

vom - del

Sarnthein - Sarentino, am - li 25.03.2025

Auswahlverfahren zur Anstellung eines Berufskrankenpflegers mittels Mobilität zwischen Körperschaften

DER DIREKTOR
gibt bekannt

Es ist ein Anstellungsverfahren zur Besetzung einer Stelle als **Berufskrankenpfleger** in der 7-ter Funktionsebene durch Inanspruchnahme der Mobilität zwischen Körperschaften laut Artikel 18 des BÜKV vom 12.02.2008 und Artikel 35 des Bereichsabkommens für die Bediensteten der Gemeinden, BZG und ÖBPB aktiviert, in Durchführung der Entscheidung des Direktors Nr. 28 vom 25.03.2025.

Besoldung

Die gehaltmäßige Einstufung entspricht der rechtlichen und erfolgt unter Anwendung der Gehaltstabellen der Funktionsebene 7-ter, und zwar unter Berücksichtigung der bei der Herkunftsstelle angereiften, fixen und bleibenden Besoldung, unter Ausschluss aller Zulagen, die mit der Ausübung bestimmter Funktionen zusammenhängen, und individuellen Lohnelemente.

Die sich aufgrund der Neueinstufung ergebende Gehaltsposition wird auf die unmittelbar darüber liegende Gehaltsklasse oder Gehaltsvorrückung aufgerundet.

Voraussetzungen für die Zulassung

Die Bewerber müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein, ansonsten wird ihr Ansuchen nicht berücksichtigt:

Procedura di selezione per l'assunzione di un infermiere professionale mediante il ricorso alla mobilità tra gli enti

IL DIRETTORE
rende noto

E avviata la procedura di assunzione per la copertura di un posto di **infermiere** nella qualifica funzionale 7-ter mediante il ricorso alla mobilità tra gli enti ai sensi dell'articolo 18 del CCI del 12.02.2008 e dell'articolo 35 dell'Accordo di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle APSP, in esecuzione della determinazione del Direttore n. 28 del 25.03.2025.

Trattamento economico

L'inquadramento economico segue quello giuridico ed avviene applicando le tabelle retributive riferite alla qualifica funzionale 7-ter, fatto salvo il rispetto del trattamento retributivo fisso e continuativo in godimento presso il posto di lavoro posseduto, con esclusione di tutte le indennità collegate allo svolgimento di particolari mansioni o funzioni e di retribuzioni individuali di stipendio.

La posizione risultante dal nuovo inquadramento è arrotondata alla classe o allo scatto immediatamente superiore.

Requisiti per l'ammissione

Ai candidati è richiesto il possesso, a pena di non considerazione della domanda, dei seguenti requisiti:

39058 Sarnthein
Spitalweg 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
MwSt. – Steuern. 01482180211



39058 Sarentino
Vicolo Ospedale 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
Part. IVA. – cod. fisc. 01482180211

- a) Planbedienstete öffentlicher Körperschaften oder Einrichtungen, auf die der BÜKV vom 12.02.2008 angewandt wird;
- b) Befähigungsdiplom als Berufskrankenschwester und Eintragung in das entsprechende Berufsalbum und Einstufung in der 7-ter Funktionsebene und Zweisprachigkeitsnachweis B2 oder B1 mit spezifischem Sprachkurs.

Die Bewerber müssen am Zeitpunkt des Einreichtermins der Gesuche im Besitze der obgenannten Voraussetzungen sein.

Zulassungsgesuch

Um zum Auswahlverfahren zugelassen zu werden, müssen die Bewerber bis spätestens 12.00 Uhr des

- a) Posizione di dipendente di ruolo presso enti pubblici o istituzioni ai quali si applica il CCI del 12.02.2008;
- b) Diploma di abilitazione alla professione di infermiere e iscrizione all'albo professionale nonché inquadramento nella qualifica funzionale 7-ter ed attestato di conoscenza delle due lingue B2 oppure attestato B1 e corso linguistico specifico.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla procedura di selezione i candidati dovranno far pervenire, di persona o in piego raccomandato, all'APSP Fondazione Sarentino, entro le ore 12.00 del

11.04.2025

ein Ansuchen auf stempelfreiem Papier nach beiliegendem Gesuchmuster des ÖBPB Sarner Stiftung persönlich oder eingeschrieben zukommen lassen.

Das Gesuch ist an folgende Adresse zu schicken: ÖBPB Sarner Stiftung, Spitalweg 3/5, 39058 Sarnthein.

Der Bewerber muss unter seiner eigenen Verantwortung im Zulassungsgesuch folgende Ersatzklärungen, im Sinne der Artikel 2 und 3 des Gesetzes Nr. 15 vom 04.01.1968 in geltender Fassung abgeben:

- a) Name und Vorname
- b) Geburtsdatum, Geburtsort und Wohnsitz
- c) den Besitz aller von dieser Kundmachung vorgesehenen Voraussetzungen
- d) die Zugehörigkeit zu einer der drei Sprachgruppen, wie vom D.P.R. Nr. 752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung vorgesehen
- e) genaue Adresse, an die alle das Auswahl- und Mobilitätsverfahren betreffenden Mitteilungen gerichtet werden sollen, wobei zu beachten ist, dass Änderungen, die vor Abschluss des Verfahrens eintreten, gemeldet werden müssen; die Verwaltung haftet in keiner Weise für falsche, unvollständige oder nicht zu-

domanda redatta su carta libera secondo il facsimile allegato.

La domanda è da inviare al seguente indirizzo: APSP Fondazione Sarentino, Vicolo Ospedale 3/5, 39058 Sarentino.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, nella domanda di ammissione dovrà fare le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt. 2 e 3 della legge n. 15 del 04.01.1968 e successive modifiche:

- a) Cognome e nome
- b) Data ed il luogo di nascita e la residenza
- c) Possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso
- d) Appartenenza ad uno dei tre gruppi linguistici prevista dal D.P.R. 26.07.1976 n. 752 e successive modifiche ed integrazioni
- e) Preciso recapito al quale potranno essere fatte le comunicazioni relative alla procedura di selezione e mobilità, tenendo presente che dovranno essere rese note le variazioni che si dovessero verificare fino all'esaurimento della procedura; l'amministrazione non si assume alcun tipo di responsabilità per recapiti

39058 Sarntheim
Spitalweg 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
MwSt. – Steuern. 01482180211



39058 Sarentino
Vicolo Ospedale 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
Part. IVA. – cod. fisc. 01482180211

treffende Anschriften zum Zeitpunkt der Mitteilung

- f) vorbehaltlose Annahme der Bedingungen, die in der geltenden und in den künftigen Personalordnungen enthalten sind.

Das Zulassungsgesuch muss unterzeichnet sein, ansonsten wird der Kandidat vom Verfahren ausgeschlossen.

Dem Zulassungsgesuch können folgende Unterlagen beigelegt werden:

- 1) Dienstzeugnisse, die das Datum des Dienstantritts und der Dienstbeendigung, das bekleidete Berufsbild und die Funktionsebene, sowie die ausgeübten Befugnisse beinhalten;
- 2) geeignete Unterlagen, die Spezialisierungen im fachspezifischen Bereich bescheinigen.

Dem Gesuch muss eine Liste der vorgelegten Dokumente beigelegt werden.

Bewertungskriterien

Falls mehrere Gesuche eingehen, werden die Bewerber einem Kolloquium unterzogen und eine Bewertungsrangordnung erstellt, welche die im Kolloquium festgestellte Geeignetheit des Bewerbers sowie seine berufliche Situation berücksichtigt.

Dabei werden für die einzelnen Gegebenheiten folgende Punkte zuerkannt:

- Geeignetheit des Bewerbers: höchstens 13 Punkte, davon:
 - Motivation: 0-3 Punkte
 - Kommunikationsfähigkeit: 0-3 Punkte
 - Fachkenntnisse: 0-6 Punkte
 - Forderungen/Bedingungen: wenn keine vorhanden, 1 Punkt; wenn gestellt, kein Punkt;
- Berufliche Erfahrung: höchstens 5 Punkte, davon:
 - pro Semester (6 Monate) für ohne Unterbrechung geleisteten Dienst als Krankenpfleger: 0,5 Punkte.

indicati in modo errato, incompleto o non più corrispondente alla situazione esistente al momento della comunicazione

- f) Accettazione senza alcuna riserva delle condizioni previste dal regolamento organico in vigore al momento della nomina e di quelli futuri.

Il candidato dovrà apporre, a pena di esclusione, la firma in calce alla domanda di ammissione.

Alla domanda di ammissione potranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) Certificati di servizio riportanti la data di inizio e fine del rapporto di lavoro, il profilo professionale e la qualifica funzionale rivestita e le mansioni effettivamente svolte;
- 2) Documentazione idonea a certificare la specializzazione conseguita nel settore specifico.

Alla domanda dovrà essere allegato inoltre un elenco dei documenti presentati.

Criteri di valutazione

In caso di più domande, i candidati sono sottoposti ad un colloquio, e è fatta una graduatoria di merito che tiene conto dell'idoneità del candidato verificata nel colloquio nonché della situazione professionale.

Al riguardo per fatti, stati e qualità personali sono attribuiti i seguenti punti:

- Idoneità del candidato: fino ad un massimo di 13 punti di cui:
 - Motivazione: 0-3 punti
 - Capacità comunicative: 0-3 punti
 - Conoscenze professionali: 0-6 punti
 - Richieste/condizioni: 1 punto se assenti; nessun punto se poste;
- Esperienze professionali: fino ad un massimo di 5 punti di cui:
 - per ciascun semestre (6 mesi) di servizio quale infermiere prestato senza interruzione: 0,5 punti.

39058 Sarnthein
Spitalweg 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
MwSt. – Steuern. 01482180211



39058 Sarentino
Vicolo Ospedale 3/5
Tel. 0471 624000 Fax 0471 624099
Part. IVA. – cod. fisc. 01482180211

Die Zuweisung der Punkte verlangt den Nachweis der einzelnen Umstände durch geeignete Dokumentation.

L'attribuzione del punteggio richiede la prova delle singole situazioni di fatto mediante idonea documentazione.

Schlussbestimmungen

Der Gewinner des Mobilitätsverfahrens muss innerhalb von 15 Tagen nach Aufforderung der Verwaltung, bei Strafe des Verfalls, all jene Dokumente vorlegen, die den Besitz der im Teilnahmege such erklärten Voraussetzungen bescheinigen.

Die Verwaltung behält sich das Recht vor, den Sieger vor seiner Anstellung einer ärztlichen Untersuchung zu unterziehen.

Die Anstellung erfolgt gemäß von der geltenden Personalordnung festgelegten Bedingungen.

Der Ernante muss innerhalb von 15 Tagen nach dem Datum der betreffenden Bekanntgabe die Anstellung annehmen. Falls keine schriftliche Erklärung einlangt, gilt das als Verzicht der Anstellung. Bei Nichtantritt des Dienstes innerhalb der darauffolgenden 15 Tage erfolgt der Verfall der Anstellung.

Für alles, was in diesem Ausschreibungstext nicht enthalten ist, wird auf die Bestimmungen der geltenden Gesetze/Verordnungen verwiesen.

Disposizioni finali

Il vincitore della procedura di selezione è invitato dall'amministrazione a presentare nel termine di 15 giorni dalla relativa comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari per dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

Prima dell'assunzione, l'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore.

L'assunzione avverrà a tutte le condizioni stabilite nel vigente regolamento del personale.

Il nominato dovrà dichiarare per iscritto l'accettazione dell'assunzione entro 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. In mancanza di tale dichiarazione si intenderà rinunciario al posto. L'entrata in servizio dovrà avvenire entro e non oltre i successivi 15 giorni a pena di decadenza.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa richiamo alle disposizioni di legge ed ai regolamentari vigenti.

Der Direktor
Manuel Locher

Digital unterzeichnet / firmato digitalmente